

# Beboerrepræsentationen Dæmningen

Referat af bestyrelsesmøde nr. 9 den 17. juni 2010

---

Til stede:

Michaela Oettinger, MO

Kathrine Stelsig Lillelund, KSL

Fraværende:

Gerhard Drøhse, GD

## 1. Referat af bestyrelsesmøde nr. 8

Ingen bemærkninger

## 2. Opslagstavler

Der er købt 11 opslagstavler for i alt 429,00 kr. Kvitteringen er videresendt til Bertel Nielsen A/S. Der er lavet aftale med Bertel Nielsen om, at udlejer står for opsætningen af opslagstavlerne og vil i øvrigt overføre 429,00 kr. til repræsentationens konto. Det er endnu ikke kontrolleret, om pengene er blevet overført til repræsentationens konto. Dette kan først kontrolleres, når kasserer GD kommer hjem fra ferie.

## 3. Affaldsskakter

MO er blevet kontaktet af flere beboere, som gerne vil have en status for sagen vedr. affaldsskakterne.

Hjemmesiden er efterfølgende blevet opdateret med følgende nyhed: [...] *Det [sagen vedr.*

*affaldsskakterne] er en møjsommelig affære, som tager tid at finde en løsning på. Vi kan oplyse, at der arbejdes på sagen, og vi håber, at beboere vil væbne sig med tålmodighed, indtil der findes en løsning på sagen. Indtil da svarer vi gerne på de spørgsmål, vi kan.*

## 4. Kontakt til bestyrelsens medlemmer

MO vil gerne gøre opmærksom på, at beboere – udover at kunne kontakte formanden - kan kontakte kasserer og sekretær i forbindelse med spørgsmål og andre henvendelser til beboerrepræsentationen.

Kathrine Stelsig Lillelund, sekretær

tlf. 40 96 25 96

Gerhard Drøhse, kasserer

tlf. 27 12 38 03

Telefontiden ændres til onsdage **fra kl. 19.00 til 20.00.**

## 5. Rengøring

Der aftales møde med udlejer til en rundtur i bebyggelsen for at diskutere rengøringen af opgange og kælder, herunder rengøring af skraldespande og anvendelsen af renovationsområdet. Der er d.d. sendt mail til Henrik Daugaard for at finde et tidspunkt for gennemgangen af opgange og elevatorer.

## 6. Prioritering af opgaver

1. Lukningen af affaldsskakterne
2. Snerydning
3. Opsætning af opslagstavler (i afsluttende fase)

4. Information til beboerne
5. Nødtelefon/vicevært
6. Postomdeling
7. Rengøring af elevatorer og opgange
8. Tværbjælker i parkeringskælder
9. Skimmelsvamp
10. Kloakering
11. Huslejestigninger
12. Varmeregnskab
13. Vandtryk
- ~~14. Postkasse med ris og ros~~

Grøn skrift: Afsluttede opgaver

Rød skrift: Under behandling

Gennemstreget tekst: Slettede opgaver

## 7. Næste møde

Torsdag den 24. juni 2010

Det er i øvrigt aftalt, at der skal afholdes bestyrelsesmøde ca. hver 14. dag.

## 8. Evt.

Ingen bemærkninger